REGULAMIN KONKURSU
„PKL PASJE GÓRĄ!" edycja 2027 r.

PREAMBUŁA

Priorytetem Grupy PKL jest zrównoważony rozwój łączący w sobie poszerzanie oferty turystycznej z jednoczesnym zachowaniem dbałości o środowisko naturalne oraz wykorzystanie własnych zasobów we wspieraniu regionów, podmiotów i inicjatyw realizowanych przez partnerów – szczególnie na obszarach, w których Grupa PKL prowadzi aktywność biznesową. Angażowanie się we wsparcie wartościowych aktywności i rozwój pasji jest przejawem społecznej odpowiedzialności Grupy PKL.

§1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (dalej zwany: „**Regulaminem**") określa zasady przeprowadzania konkursu pt. „PKL PASJE GÓRĄ!" – edycja 2027 (dalej zwany: „**Konkurs**"), w zakresie wsparcia przez PKL inicjatyw realizowanych przez podmioty zewnętrzne oraz pracowników Grupy PKL i wpisujących się w wartości i cele Grupy PKL.
2. Organizatorem Konkursu jest spółka **Polskie Koleje Linowe SA** (zwana dalej: **„PKL S.A**." lub „**Organizator**") z siedzibą w Zakopanem (34-500) przy ul. Bachledy 7D, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000429345, o nr NIP 7361716338 i nr REGON 122633430, BDO 000014525, posiadająca status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, o pokrytym w całości kapitale zakładowym wynoszącym 172.700.000,00 zł.
3. Budżet Konkursu wynosi **350 000 zł** (słownie złotych: trzysta pięćdziesiąt tysięcy), z następującym podziałem kwot:
   a. kwota **250 000 zł netto** przeznaczona zostanie na rozstrzygnięcie konkursu zgodnie z dotychczasową jego formą **(„tryb zwykły")**
   b. kwota **100 000 zł** netto jako otwarty budżet w roku budżetowym 2026/2027 z przeznaczeniem na bieżące wnioski beneficjentów w ramach specjalnych inicjatyw **(„tryb otwarty")**
4. Organizator oprócz wsparcia finansowego przewiduje także możliwość wsparcia rzeczowego, zwanego dalej „**Wsparciem PKL**".

§2
CEL KONKURSU

1. Celem konkursu jest zwiększenie świadomości w zakresie poszanowania i ochrony górskiej przyrody, roli aktywności fizycznej w życiu człowieka, a także pielęgnacja kultury poprzez wspieranie inicjatyw wpisujących się w poniżej wymienione kategorie:
   1) **Ekologia** – inicjatywy w zakresie edukowania dzieci, młodzieży oraz turystów w zakresie odpowiedniego zachowania w górach oraz dążące do podnoszenia świadomości dbania o przyrodę i promocji działań „eko",
   2) **Sport, rekreacja i aktywność fizyczna –** inicjatywy zachęcające do aktywności fizycznej, prowadzenia zdrowego trybu życia i odpowiedzialnej turystyki, inicjatywy wspierające rozwój sportowy dzieci i młodzieży oraz ich promocja,
   3) **Kultura** – inicjatywy związane z propagowaniem szeroko pojętej kultury,
   4) **Zaangażowanie społeczne –** inicjatywy wspierające ograniczanie wykluczenia, a także dostęp do wiedzy i zasobów podnoszących jakość życia oraz realizujące standardy zrównoważonego rozwoju społecznego.
   - (zwanych też dalej: „**Projekt**"),
2. Promocja inicjatyw rozwijających pasje wnioskodawców oraz promocja Grupy PKL jako podmiotu wspierającego rozwój zainteresowania i realizowanych inicjatyw.
3. W ramach konkursu przyznawane jest wsparcie na realizację inicjatyw, zgodnie z celami konkursu (dalej zwane: „**Wsparcie PKL**").

§3
HARMONOGRAM KONKURSU

1. Harmonogram konkursu dla wniosków konkursowych składanych w trybie zwykłym, o którym mowa w §1 pkt 3a :

Termin ogłoszenia i rozpoczęcia składania wniosków	24.11.2026 r.
Termin zakończenia składania wniosków	17.01.2027 r. godz. 23.59
Przewidywany termin rozpatrzenia wniosków i ogłoszenie listy inicjatyw objętych Wsparciem PKL	29.01.2027 r.
Termin rozpoczęcia realizacji inicjatyw	29.01.2027 r.
Termin zakończenia realizacji inicjatyw	30.10.2027 r.
Termin złożenia raportu z realizacji inicjatywy objętej Wsparciem PKL	Do 7 dni od momentu realizacji inicjatywy – zgodnie z datą wskazaną we wniosku

2. Wnioski w trybie otwartym mogą być składane w dowolnym czasie po upłynięciu terminu składania wniosków w trybie zwykłym, nie później jednak niż do 30.09.2027 r., a ich realizacja musi zakończyć się najpóźniej 30.10.2027 r.

§4
WARUNKI UBIEGANIA SIĘ O WSPARCIE PKL

1. W konkursie mogą brać udział:
- **a)** Osoby fizyczne, w tym pracownicy Grupy PKL;
- **b)** Fundacje i stowarzyszenia (NGO's) – działające na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261) i Ustawa o Fundacjach z dnia 6 kwietnia 1984 r. (Dz. U. 1984 Nr 21 poz. 97);
- **c)** Instytucje kultury, kluby sportowe;
- **d)** Przedsiębiorcy (prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą, spółki cywilne oraz spółki KSH);

2. Podstawą ubiegania się o Wsparcie PKL jest złożenie wniosku drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: pasje@pkl.pl. Organizator zastrzega sobie również możliwość prowadzenie projektu z wykorzystaniem narzędzi online.

3. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem wsparcia.

4. Warunkiem ubiegania się o Wsparcie PKL jest możliwość uwzględnienia w realizowanym projekcie Wnioskodawcy działań promujących Organizatora Konkursu jako podmiotu udzielającego wsparcie w ustalonej formie.

5. Wypłata WSPARCIA PKL następuje **po realizacji INICJATYWY** oraz dostarczeniu Raportu tj. do 21 dni od ich skutecznego złożenia. Rozliczenie wniosku i wypłata wsparcia następuje na podstawie umowy oraz po zaakceptowaniu przez PKL raportu opisującego realizację inicjatywy wraz z fakturą/rachunkiem.

6. Informacje na temat konkursu oraz Regulamin wraz z formularzem wniosku zamieszczone są na stronie internetowej www.pkl.pl w zakładce PKL Pasje górą!

7. Harmonogram konkursu przedstawiony jest w §3.

8. Organizator Konkursu może dofinansować Projekt Wnioskodawcy na poziomie maksymalnie 50% kosztu wykazanego w budżecie we wniosku.

9. Organizator może zdecydować o przyznaniu Wsparcia PKL powyżej 50% kosztu wykazanego w budżecie projektu w przypadku wyróżnienia się inicjatywy.

10. Wymagany minimalny wkład własny finansowy Wnioskodawcy (rozumiany jako wkład w realizację zadania planowany z innych środków finansowych) wynosi 50%, za wyjątkiem sytuacji opisanej w pkt.9.

11. Inne środki finansowe rozumiane są jako suma środków finansowych własnych, świadczeń pieniężnych od odbiorców Projektu, środków finansowych z innych źródeł publicznych lub/oraz pozostałych środków np. od sponsorów.

12. Do wkładu własnego Wnioskodawcy można zaliczyć również wkład własny niefinansowy (praca własna), jednakże może on stanowić nie więcej niż 50% wkładu własnego finansowego (nie więcej niż 25% wartości całego budżetu zadania). Wkład własny niefinansowy wymaga potwierdzenia średnich stawek rynkowych za wykonanie podobnej usługi (np. usługi przewodnickiej, trenerskiej, montażu filmu etc.). Wskazana średnia stawka rynkowa podlega weryfikacji przez Komisję Konkursową. W wyjątkowych sytuacjach Komisja Konkursowa może zdecydować o uwzględnieniu innego poziomu wkładu własnego niefinansowego.
13. Podstawą wypłaty Wsparcia PKL na rzecz Wnioskodawcy jest decyzja o jej udzieleniu oraz każdorazowo zawarcie umowy obejmującej zasady współpracy i rodzaj prowadzonej aktywności/działalności przez Wnioskodawcę.
14. Ze środków pochodzących ze wsparcia PKL mogą być pokrywane koszty poniesione w terminie realizacji Projektu, jednak nie wcześniej niż od dnia ogłoszenia listy inicjatyw objętych Wsparciem PKL.
15. Wzory umów obejmujących zasady współpracy z podmiotami uprawnionymi do ubiegania się zostaną przedstawione podmiotom, którym przyznano WSPARCIE PKL.
16. Wszelkie pytania dotyczące konkursu należy kierować pod adres pasje@pkl.pl

§5

PROCEDURA KONKURSOWA I KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW

1. Wnioskodawca może złożyć jeden Wniosek na realizację Projektu w danej edycji Konkursu.
2. Wnioski oceniane są w procedurze konkursowej przebiegającej w II etapach:
   a) I etap – ocena formalna,
   b) II etap – ocena merytoryczna.

   Warunkiem dopuszczenia do oceny merytorycznej jest pozytywna ocena Wniosku pod względem formalnym. W przypadku wystąpienia braków formalnych we Wniosku Organizator ma prawo odrzucenia wniosku.

   Kryteria formalne oceny Wniosku:
   a) Wniosek złożony zgodnie z wymaganiami określonymi w §4 Regulaminu (wnioski w postaci papierowej nie podlegają rozpoznaniu),
   b) cele Projektu zgodne z celami Konkursu opisanymi w §2,
   c) podmiot uprawniony do ubiegania się o Wsparcie PKL zgodnie z §4,
   d) zgodność harmonogramu realizacji Projektu z harmonogramem Konkursu, o którym mowa w §3 Regulaminu,
   e) zagwarantowany wkład własny finansowy, o którym mowa w §4 pkt 10

   Kryteria merytoryczne oceny Wniosku:
   a) trafność i zgodność z celami Konkursu (w jakim stopniu Projekt jest zgodny z priorytetami Konkursu) – max 25 pkt.
   b) przedstawienie wiarygodnych kosztów w budżecie potwierdzonych ofertami rynkowymi – max. 25 pkt.,
   c) zasięg projektu (liczba bezpośrednich i pośrednich odbiorców Projektu) – max. 25pkt.,
   d) realizacja projektu przez podmioty związane z obszarem działalności Grupy PKL lub/i na obszarze działalności Grupy PKL – max. 25pkt.,
3. Oceny merytorycznej dokonuje Komisja Konkursowa złożona z co najmniej 3 (trzech) osób.
4. Projekt może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
5. Ostateczną rekomendację Wsparcia PKL wydaje Komisja Konkursowa. Decyzja nie wymaga uzasadnienia. Od decyzji Komisji konkursowej nie przysługuje odwołanie.
6. Wsparcie PKL otrzymują Projekty według punktacji, począwszy od największej liczby punktów do wyczerpania budżetu Konkursu, o którym mowa w §1 ust. 3.

§6
ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Lista zwycięzców konkursu rozstrzyganego w ramach wniosków składanych w **trybie zwykłym** zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora: www.pkl.pl w zakładce PKL Pasje górą! najpóźniej do dnia 29.01.2027 r.
2. Każdy ze zwycięzców otrzyma dodatkowo informację mailową na adres poczty elektronicznej podany we Wniosku o otrzymaniu Wsparcia PKL oraz z prośbą o potwierdzenie danych zawartych we Wniosku.

3. Wnioski składane w **trybie otwartym** będą indywidualnie rozpatrywane przez Komisję Konkursową zgodnie kryteriami oceny wniosków opisanymi w **§5.** Komisja oceni wnioski w terminie do 10 dni roboczych od dnia wpłynięcia wniosku na adres pasje@pkl.pl . O decyzji Komisji Beneficjent zostanie poinformowany drogą mailową na ten sam adres mailowy z którego wpłynął wniosek o dofinansowanie w konkursie.

§7
ROZLICZENIE

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do przedstawienia raportu z realizacji Inicjatywy objętej Wsparciem PKL do 7 dni od dnia realizacji Projektu.
2. W Raporcie Wnioskodawca wskazuje całkowite rozliczenie Projektu z wykazaniem poniesionych kosztów objętych Wsparciem PKL zgodnie z wnioskiem (w tym w szczególności dokumenty księgowe do wglądu/oferty).
3. Organizator ma 7 dni na weryfikację Raportu.
4. Wypłata WSPARCIA PKL nastąpi w terminie 14 dni od zaakceptowania Raportu w oparciu o UMOWĘ.

§8
DANE OSOBOWE

1. W związku z prowadzonym Konkursem PKL S.A. pozyskuje i przetwarza dane osobowe zgodnie z właściwymi przepisami, w tym w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej: „**RODO**") i przewidzianymi w nich zasadami przetwarzania danych.
2. Administratorem danych osobowych osób uczestniczących w Konkursie po stronie Wnioskodawcy w rozumieniu przepisów RODO jest spółka **Polskie Koleje Linowe S.A.** z siedzibą w Zakopanem (34-500) przy ul. Bachledy 7D, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców KRS prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000429345, o nr NIP 7361716338 i nr REGON 122633430, BDO 000014525 (dalej: „**Administrator**").
3. PKL S.A. zapewnia przejrzystość przetwarzania danych, w szczególności zawsze informuje o przetwarzaniu danych w momencie ich pozyskiwania, w tym o celu i podstawie prawnej przetwarzania.
4. Informacja o sposobie przetwarzania danych osobowych na potrzeby konkursu „PKL Pasje górą!" stanowi Załącznik Nr 1 do Regulaminu i jest jego integralną częścią.
5. Składający Wniosek, o którym mowa w §4 pkt. 1 lit. b-d, zobowiązuje się przekazać informację o zasadach przetwarzania danych osobowych stanowiącą Załącznik nr 1 wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe udostępni PKL S.A. w związku z konkursem i ponosi z tego tytułu wobec PKL S.A. pełną odpowiedzialność.

§9
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin nie stanowi podstawy do zgłaszania przez Wnioskodawcę jakichkolwiek roszczeń wobec PKL S.A. w związku z nieprzyznanym WSPARCIEM PKL.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia Konkursu i jest dostępny na stronie www.pkl.pl w zakładce PKL Pasje górą!.
3. Złożenie Wniosku jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część.
4. Wnioskodawca zobowiązuje się do każdorazowego informowania PKL S.A. o zmianie adresu.
5. Ostateczna interpretacja Regulaminu przysługuje Organizatorowi Konkursu.
6. PKL S.A. zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmiany zostaną ogłoszone taką drogą, jaką nastąpiło ogłoszenie niniejszego Regulaminu
7. Kontakt PKL S.A.: e-mail: pasje@pkl.pl

Załącznik nr 1 do Regulaminu Konkursu „PKL PASJE GÓRĄ" edycja 2027 r.

INFOMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NA POTRZEBY KONKURSU „PKL PASJE GÓRĄ!"

1. Informujemy, że administratorem danych osobowych przetwarzanych na potrzeby organizacji konkursu „PKL PASJE GÓRĄ!", wyboru inicjatyw oraz wsparcia w ich realizacji, w tym w ramach zawartych ze zwycięzcami umów (dalej: **„Dane"**) jest spółka Polskie Koleje Linowe S.A. z siedzibą w Zakopanem (34-500) przy ul. Bachledy 7D (dalej: **„Administrator"**).

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Danych można kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych mailowo na adres: iodo@pkl.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

3. Dane mogły zostać pozyskane bezpośrednio od wnioskodawców będących osobami fizycznymi lub – w innych przypadkach – od wnioskodawcy, będącego ich administratorem.

4. Administrator w związku z organizacją konkursu może przetwarzać następujące Dane:
1) dane identyfikacyjne,
2) dane kontaktowe,
3) dane dotyczące stanowiska służbowego,
4) inne dane przekazane Administratorowi w ramach zgłoszenia konkursowego (np. dotyczące mediów społecznościowych czy dotychczas zrealizowanych projektów), umowy oraz na potrzeby wsparcia w realizacji inicjatywy – w zależności od jej rodzaju.

5. Dane będą przetwarzane w celu:
1) organizacji i przeprowadzenia konkursu, wyłonienia zwycięzców – podstawą prawną przetwarzania jest:
   – niezbędność do wykonania umowy lub podjęcie działań przed jej zawarciem na żądanie osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) – w przypadku wniosków osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oraz przedsiębiorców prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą,
   – uzasadniony interes Administratora w postaci organizacji i przeprowadzenia konkursu, w tym umożliwienia złożenia wniosków, wyłonienia zwycięzców oraz wsparcia w realizacji zgłoszonych inicjatyw (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – w zakresie osób reprezentujących oraz działających w imieniu wnioskodawców,
2) wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów podatkowych i rachunkowych – podstawą prawną przetwarzania jest obowiązek prawny ciążący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
3) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed potencjalnymi roszczeniami w związku z konkursem, realizacją inicjatyw i zawartymi umowami – podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes Administratora w postaci ustalenia, dochodzenia lub obrony przed potencjalnymi roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

6. Odbiorcami Danych mogą być nasi partnerzy biznesowi (w tym inne spółki z Grupy PKL) i inne podmioty wspierające nas w organizacji konkursu, marketingu, zapewniające wsparcie oraz działanie narzędzi i systemów teleinformatycznych, obsługę biurową i obsługę korespondencji, a także doradcy prawni oraz podatkowi.

7. Podanie Danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do wzięcia udziału w konkursie. Odmowa podania Danych może skutkować brakiem możliwości wzięcia udziału w konkursie.

8. Dane przechowywane będą przez Administratora w celach określonych powyżej przez okres trwania konkursu lub zawartej umowy (w przypadku zwycięzców), a następnie do chwili upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub przez okres wynikający z przepisów prawa, w zależności od tego, który z tych okresów upływa później.

9. Przysługuje Państwu prawo dostępu do Danych, w tym prawo do uzyskania kopii tych Danych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, przenoszenia ich do innego administratora, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – na zasadach wynikających z przepisów prawa.

10. Dane osobowe będą co do zasady przetwarzane w ramach Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG). Administrator może wyjątkowo przekazywać Dane partnerom przetwarzającym je poza obszarem EOG, ale tylko w niezbędnym zakresie, związanym ze świadczeniem przez tych partnerów

na rzecz Administratora usług. W takich przypadkach, Administrator zapewnia ochronę Danych w szczególności poprzez stosowanie standardowych klauzul ochrony danych przyjętych na mocy decyzji Komisji Europejskiej lub transfer do krajów, co do których Komisja Europejska wydała decyzję stwierdzającą odpowiedni stopień ochrony. W takich przypadkach, przysługuje prawo uzyskania kopii stosowanych zabezpieczeń.

11. Dane nie podlegają procesom zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowaniu.